

Delegationsbestämmelse och delegation

Delegationsbestämmelser för regionstyrelsen i Region Jämtland Härjedalen _____
 Delegationsbestämmelser för hälso- och sjukvårdsnämnden i Region Jämtland Härjedalen 5.5
 Delegationsbestämmelser för regionala utvecklingsnämnden i Region Jämtland Härjedalen _____

| UPPHANDLINGSUPPDRAG | | |
|---|--|---|
| Namn på uppdraget: | Beställande enhet: Hjärtenheten | Fakturareferens: cely1102 |
| Beställare: Lena Olander | Telefon: 063-154435 | e-post: lena.olander@regionjg.se |
| Kontaktperson, om annan än beställare: Cecilia Fors-Lyren | Telefon: 070070-2240839 | e-post: cecilia.fors-lyren@regionjh.se |
| Kort beskrivning av vara/tjänst som ska upphandlas: <small>Vårt nuvarande ordinationssystem för antikoagulation kommer att läggas ner i april 2020. Både specialistvård och primärvård använder sig av systemet. Vårt system idag heter Auriculo.</small> | | |
| Uppskattat belopp för inköp alternativt beräknad kostnad per år: Vet ej | Önskad avtalsstart/leverans: snarast | Uppdraget avser investering <input type="checkbox"/> |
| <p>Samråd vid kravställning</p> <p>Samråd med IT/Fastighet/MTA/Dataskyddsbud, och/eller annan funktion/verksamhet som påverkas av inköpet/upphandlingen är beställarens ansvar. Krav ska utformas i samråd med berörda funktioner.</p> <p>OBS! Dataskyddsförordningen</p> <p>Utrustning, system eller tjänst som kommer att hantera eller innehålla personuppgifter måste uppfylla EU:s dataskyddsförordning och dataskyddslag.</p> <p>Den chef* som har behörighet att göra inköp enligt delegationsbestämmelserna är ansvarig för att dessa krav ställs på leverantör av utrustning, system eller tjänst som ska köpas för Region Jämtland Härjedalens räkning.</p> <p>För att kunna ta fram rätt nivå på kraven måste en datasäkerhetsklassning genomföras innan inköp.</p> <p>För att genomföra en datasäkerhetsklassning, ta kontakt med Dataskyddsbuden via funktionsbrevlådan FBL Dataskydd. Information finns på insidan.</p> | <p>Markera med ett kryss vilken funktion/funktioner som berörs samt ange namn på kontaktperson:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> IT</p> <p><input type="checkbox"/> Fastighet</p> <p><input type="checkbox"/> MTA</p> <p><input type="checkbox"/> Dataskyddsbud</p> <p><input type="checkbox"/> Annan funktion</p> <p><input type="checkbox"/> Ingen annan verksamhet el. funktion berörs av detta inköp/upphandling</p> | |
| * Underskrift av områdeschef eller chef MTA (chef MTA vid regiongemensamma upphandlingar av medicinteknisk utrustning) | | |
| Namnförtydligande: <i>Lena Olander</i> | | Datum: 2018-08-30 |

Beställaren ansvarar för att ett komplett ifyllt upphandlingsuppdrag med underskrift av områdeschef eller chef MTA scannas in och skickas via e-post till FBL Nya upphandlingar, nyaupphandlingar@regionjh.se

Avsett för Inköp och Upphandling

Underskrift av ekonomidirektör. Gäller endast vid upphandlingar över 250 000 kr.

Namnförtydligande:

Datum: