

## Delegationsbestämmelse och delegation

Delegationsbestämmelser för regionstyrelsen i Region Jämtland Härjedalen punkt 5.4.1 eller

Delegationsbestämmelser för regionala utvecklingsnämnden i Region Jämtland Härjedalen punkt 5.1

UPPHANDLINGSUPPDRAG		
Namn på uppdraget: Strategiska kommunikationstjänster	Beställande enhet: Kommunikationsavdelningen	Fakturareferens: 7017SANI2
Beställare: Anna-Lena Högström	Telefon: 072-538 95 65	e-post: anna.lena.hogstrom@regionjh.se
Kontaktperson, om annan än beställare:	Telefon:	e-post:
Kort beskrivning av vara/tjänst som ska upphandlas: <i>Strategiska kommunikationstjänster</i>		
Uppskattat belopp för inköp alternativt beräknad kostnad per år: 25 000 kr/år	Önskad avtalsstart/leverans: 2018-12-01	
<p><b>Samråd vid kravställning</b></p> <p>Samråd med IT/Fastighet/MTA/Dataskyddsbud, och/eller annan funktion/verksamhet som påverkas av inköpet/upphandlingen är beställarens ansvar. Krav ska utformas i samråd med berörda funktioner.</p> <p>OBS! Dataskyddsförordningen</p> <p>Utrustning, system eller tjänst som kommer att hantera eller innehålla personuppgifter måste uppfylla EU:s dataskyddsförordning och dataskyddslag.</p> <p>Den chef* som har behörighet att göra inköp enligt delegationsbestämmelserna är ansvarig för att dessa krav ställs på leverantör av utrustning, system eller tjänst som ska köpas för Region Jämtland Härjedalens räkning.</p> <p>För att kunna ta fram rätt nivå på kraven måste en datasäkerhetsklassning genomföras innan inköp.</p> <p>För att genomföra en datasäkerhetsklassning, ta kontakt med Dataskyddsbuden via funktionsbrevlådan FBL Dataskydd. Information finns på insidan under flik "GARBO/GDPR"</p>	<p>Markera med ett kryss vilken funktion/funktioner som berörs samt ange namn på kontaktperson:</p> <p><input type="checkbox"/> IT</p> <p><input type="checkbox"/> Fastighet</p> <p><input type="checkbox"/> MTA</p> <p><input type="checkbox"/> Dataskyddsbud</p> <p><input type="checkbox"/> Annan funktion</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ingen annan verksamhet el. funktion berörs av detta inköp/upphandling</p>	
* Underskrift av områdeschef eller chef MTA (chef MTA vid regiongemensamma upphandlingar av medicinteknisk utrustning) <u>Gäller vid upphandlingar under 250 000 kr.</u>		
Namnförtydligande: <i>SARA NILSSON</i> Datum: <i>2018-10-30</i>		
* Underskrift av ekonomidirektör. <u>Gäller vid upphandlingar över 250 000 kr.</u>		
Namnförtydligande: Datum:		

Beställaren ansvarar för att ett komplett ifyllt upphandlingsuppdrag med de underskrifter som behövs enligt ovan scannas in och skickas via e-post till FBL Nya upphandlingar, [nyaupphandlingar@regionjh.se](mailto:nyaupphandlingar@regionjh.se)