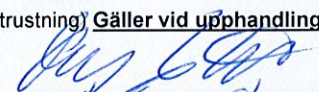



Delegationsbestämmelse och delegation

Delegationsbestämmelser för regionstyrelsen i Region Jämtland Härjedalen punkt 5²⁶ eller

Delegationsbestämmelser för regionala utvecklingsnämnden i Region Jämtland Härjedalen punkt 5._

UPPHANDLINGSUPPDRAG		
Namn på uppdraget: Print- och trycktjänster	Beställande enhet: Inre service/Tryckeriet	Fakturareferens: 5132 FRER
Beställare: Fredrik Eriksson	Telefon: 063-153127	e-post: fredrik.eriksson@regionjh.se
Kontaktperson, om annan än beställare: Referensgrupp: Kent Andersson/Patrik Fors - Tryckeriet - trycktjänster Monika Norgren - Fastighet - skyltar, kartor Maria Karlsson - kommunikationsenh beställarperspektiv	Telefon: 063-147768 063-147774 063-147665	e-post: tryckeriet@regionjh.se monica.norgren@regionjh.se maria.k.karlsson@regionjh.se
<p>Kort beskrivning av vara/tjänst som ska upphandlas:</p> <p><i>Upphandling av tjänster som ej kan levereras av tryckeriet. Detta är ett upphandlingssamarbete mellan inre service/tryckeriet kommunikationsenheten och fastighetsenheten. Målsättning är att öka täckningsgraden på det egna tryckeriet, minska användandet av antalet externa leverantörer samt kvalitetssäkra produktionen hos externa leverantörer genom att de använder korrekt grafisk profil och fastställda leveransvillkor etc. och på så sätt spara pengar.</i></p>		
Uppskattat belopp för inköp alternativt beräknad kostnad per år: 300.000 kr/år (1,2 msek på 4 år) (Uppskattat belopp)	Önskad avtalsstart/leverans: Maj 2019	
<p>Samråd vid kravställning</p> <p>Samråd med IT/Fastighet/MTA/Dataskyddsbud, och/eller annan funktion/verksamhet som påverkas av inköpet/upphandlingen är beställarens ansvar. Krav ska utformas i samråd med berörda funktioner.</p> <p>OBS! Dataskyddsförordningen Utrustning, system eller tjänst som kommer att hantera eller innehålla personuppgifter måste uppfylla EU:s dataskyddsförordning och dataskyddslag.</p> <p>Den chef* som har behörighet att göra inköp enligt delegationsbestämmelserna är ansvarig för att dessa krav ställs på leverantör av utrustning, system eller tjänst som ska köpas för Region Jämtland Härjedalens räkning.</p> <p>För att kunna ta fram rätt nivå på kraven måste en datasäkerhetsklassning genomföras innan inköp.</p>	<p>Markera med ett kryss vilken funktion/funktioner som berörs samt ange namn på kontaktperson:</p> <p><input type="checkbox"/> IT <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Fastighet <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> MTA <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Dataskyddsbud <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Annan funktion <input type="text"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ingen annan verksamhet el. funktion berörs av detta inköp/upphandling</p>	

<p>För att genomföra en datasäkerhetsklassning, ta kontakt med Dataskyddsombuden via funktionsbrevlådan FBL Dataskydd. Information finns på insidan under flik "GARBO/GDPR"</p>	
<p>* Underskrift av områdeschef eller chef MTA (chef MTA vid regiongemensamma upphandlingar av medicinteknisk utrustning) <u>Gäller vid upphandlingar under 250 000 kr.</u></p> <p><i>tillskyddes av</i> </p>	
<p>Namnförtydligande: <i>Olle Strömquist</i> Datum: <i>181206</i></p>	
<p>* Underskrift av ekonomidirektör. <u>Gäller vid upphandlingar över 250 000 kr.</u></p> <p></p>	
<p>Namnförtydligande: <i>Peter Rönkvist</i> Datum: <i>181210</i></p>	

Beställaren ansvarar för att ett komplett ifyllt upphandlingsuppdrag med de underskrifter som behövs enligt ovan scannas in och skickas via e-post till FBL Nya upphandlingar, nyaupphandlingar@regionjh.se